ACTA No. 4145.020.14.61.104	FECHA:	06/jul/2023
	HORA INICIAL:	09:00 am
	HORA FINAL:	11:00 am
OBJETIVO: Realizar Revisión de los instrumentos o herramientas de planeación que han remitido las ESES conforme a las visitas de asistencia técnica que se realizaron durante los meses de mayo y junio del 2023 y comprensión de las mismas por parte de los Contratistas, con el fin de establecer un tipo de mejora respecto a visitas de las ESES.	LUGAR: Presencial – Secretaría de Salud Distrital.	

ASISTENTES: Cesar Vásquez – Contratista, Mónica Barco – Contratista, Luisa Fernanda Morales – Contratista, Hepzy Lizeth Ospina Salazar – Odontóloga.

AUSENTES: No Aplica

INVITADO: No aplica

ORDEN DEL DÍA:

1. Saludo de bienvenida.
2. Se procedió a dar revisión de los instrumentos o herramientas de planeación que han remitido las ESES conforme a las visitas de asistencia técnica que se realizaron durante los meses de mayo y junio del 2023 y comprensión de las mismas por parte de los Contratistas con el fin de establecer un tipo de mejora respecto a visitas de las ESES.

DESARROLLO:

1. La Dra. Hepzy Lizeth Ospina dio inicio a la reunión saludando a los asistentes y explicando el objetivo de la misma.
2. La Dra. Hepzy Lizeth Ospina procedió a dar revisión de los instrumentos o herramientas de planeación que han remitido las ESES conforme a las visitas de asistencia técnica que se realizaron durante los meses de mayo y junio del 2023 y comprensión de las

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Powered by CamScanner

mismas por parte de los Contratistas con el fin de establecer un tipo de mejora respecto a visitas de las ESES.

La Dra. Hepzy Ospina procedió a explicar la base de datos refiriendo las siguientes precisiones:

- Se indico que el archivo contiene varios campos, donde los datos vienen por colores, los datos que contienen la institución educativa esta de color curuba y la ubicación de la institución educativa, los datos de identificación del usuario son de color amarillo, los datos de color lila corresponden a los resultados de la intervención. En cuanto a los campos de resultados de la intervención, se informó que se deben ir alimentando a medida que se implementa la estrategia. Se informó también que la base de datos contiene algunos escolares sin información de la EAPB y del régimen de afiliación, lo cuales deben ser inicialmente incluidos como parte de su población a atender y debe ser complementada la información en la base de datos, por la ESE; según los datos que se identifiquen en el terreno. Se hizo énfasis en que inicialmente se le solicitará el envío de la base de datos filtrada por las comunas que son del área de influencia de la ESE y que le corresponde atender. Se le recomendó no eliminar usuarios. Se explicó que la base de datos debe manipularla en la escala zoom al 100%, para poder ver todos los comentarios insertados. En términos generales se explicó muy bien cada una de las instrucciones para el uso correcto de la base de datos
- Se indico que hay unas instrucciones en cuanto al uso y diligenciamiento de la base de datos, en donde el contratista debe leer una a una junto con el delegado de la ESE.
- Se indico al contratista que se debe indicar al delegado de la ESE que el archivo enviado no se debe modificar, en cuanto a eliminar columnas o filas.
- Se indico que con la base de datos que reporten las ESES se sabe no solo la cantidad de escolares a intervenir; también permite verificar cuales datos son uno a uno, escolar por escolar, y además es una especie de control a la ESE, por parte del funcionario delegado de la Secretaría de Salud Pública del Distrito Especial de Santiago de Cali.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Powered by CamScanner

Posteriormente, La Dra. Mónica Barco procedió a brindar explicación sobre el informe de caracterización de la población por ESE, realizando lectura detallada de cada uno de sus campos. En la retroalimentación la Dra. Hepzy Ospina hizo el ejercicio de los datos requeridos en cada campo, mediante ejemplo, sacando la información de la base de datos y explicando detenidamente a los contratistas.

Más adelante la Dra. Luisa Morales procedió a explicar el formato de plan de trabajo. Al respecto realizo lectura detallada de cada uno de los comentarios insertados frente a lo cual la Dra. Hepzy Ospina resalto que es la manera correcta de explicar este archivo a la ESE. La Dra. Hepzy Ospina indico que los errores más comunes en esta base de datos son la numeración de las instituciones educativas y que la sumatoria de las cantidades de escolares a intervenir en cada una de las sedes no coincide con la sumatoria total de la cantidad de escolares a intervenir por parte de la Ese. Se indicó también que en los espacios de cada mes se deben colocar cantidades de escolares a intervenir no la letra X. Se indicó por parte de la Dra. Hepzy Ospina que la realización del cronograma de jornadas sea distribuida hasta el 30 de noviembre del año en curso, teniendo en cuenta que en el mes de diciembre se elaboraran los informes finales respectivos.

Seguidamente la Dra. Hepzy Ospina entregó el archivo informe de gestión por ESE, explicando cada numeral y detallando que la información que se requiere en cada numeral se extrae del archivo de reporte de monitoreo. Se explicó entonces el archivo de reporte de monitoreo haciendo énfasis en que este debe ser alimentado por cada Ese según los datos de aplicación de barniz de flúor por cada institución educativa, sede educativa y EAPB. La Dra. Hepzy Ospina destaco que el cuadro de herramienta de monitoreo de aplicación de barniz se encuentra formulado para calcular las coberturas por ende no debe ser manipulado en las celdas de los totales y subtotales, así como en lo porcentajes de cobertura

Finalmente la Dra. Hepzy Ospina presentó el consolidado de las observaciones que corresponden a los instrumentos de planeación remitidos por las ESES y pidió que cada contratista visite de nuevo la Ese para socializarlas con cada coordinador, así como exponer el informe de gestión por ESE. Pidió que se solicitara a cada coordinador de odontología de la ESE, las herramientas de planeación completas más el informe de gestión con corte a junio 30, lo cual deberá ser entregado el 18 del mes de julio de 2023. Insistió en que si los coordinadores no responden los contratistas deberán dirigirse directamente a la gerencia para comentar la situación y solicitar la resolución de la misma en el marco de dar respuesta al requerimiento de la entidad territorial.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Powered by CamScanner

LAS OBSERVACIONES POR CADA ESE SON LAS SIGUIENTES:

ESE NORTE:

- Pendiente envío de base de datos
- Envió informe de caracterización el 7 de junio de 2023 donde hay inconsistencias entre el reporte de la población a atender registrado en el numeral 2(total de población a intervenir) y entre el registrado en el numeral 3 y 4 (desagregación de la población por institución y sede educativa) Así mismo se incluyen en el numeral 5 eapb que no son del distrito de Cali, se solicita revisar esta situación y ajustar mediante correo electrónico del 8 de junio de 2023.
- El día 25 de mayo de 2023, envía plan de trabajo donde en algunas instituciones y sedes educativas no concuerda la distribución de población con la cantidad de población asignada. El día 7 de junio de 2023 remite plan de trabajo cuya población a atender no es coherente con lo registrado en el numeral 2 del informe de caracterización. Se solicitan ajustes mediante correo el 8 de junio de 2023.

ESE SUR ORIENTE

- Se recibe nuevamente plan de trabajo sin la programación de las sedes educativas Bienestar Social de la institución educativa Cristóbal Colon y la sede Luis Enrique Montoya de la Institución educativa Rodrigo Lloreda Caicedo. Pendiente enviar correo para informar a la ese la corrección solicitada.

ESE CENTRO

- El 6 de julio se remitió informe de caracterización con población intervenir ajustada de acuerdo a EAPB con las que tienen convenio. Por tanto se decide solicitar ajuste de plan de trabajo según nueva población asignada y tener en cuenta que se deben combinar las celdas de las instituciones educativas.

ESE LADERA

- Pendiente de envío de base de datos

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Powered by CamScanner

- Se recibe informe de caracterización de población el 17 de mayo del 2023.El informe de caracterización de la población por ESE está incompleto y los cuadros se encuentran modificados. Favor trabajar sobre los archivos entregados originalmente sin hacer modificaciones. El 8 de junio de 2023, Se recibe nuevamente informe de caracterización de la población el cual no está correctamente diligenciado y se encuentra incompleto. En el punto 3 la tabla está modificada, no incluye la fila del TOTAL. Le falta también la información de la desagregación de la población por sede educativa y por EAPB también le falta totalizar.
- Se recibe plan de trabajo el 17 de mayo del 2023. El plan de trabajo no está diligenciado en forma correcta. Revisar los comentarios insertados en las columnas para identificar el dato que debe registrar en cada una de ellas. El 8 de junio de 2023, se recibe plan de trabajo el cual no cuenta con la programación de la totalidad de las sedes educativas a intervenir por ende no se puede calcular si la programación corresponde con la cantidad total de escolares a intervenir. Se deben combinar las celdas por institución educativa.

ESE ORIENTE

- Se recibe base de datos que no está filtrada por comunas. Es necesario filtrarlas
- Se recibe informe de caracterización sin Calcular el porcentaje representativo final en cada numeral. Debe calcular el porcentaje representativo final
- Pendiente envío de plan de trabajo

Siendo las 11:00 a.m. se dio por concluida la reunión.

OBSERVACIONES GENERALES (Propuestas, Cambios y/o Adiciones):

TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNION		
QUÉ HACER	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
Realizar visitas de asistencia técnica a los coordinadores de odontología de las ESES y requerir a los coordinadores de	Mónica Barco Luisa Morales Cesar Vásquez	10 al 14 de julio de 2023

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Powered by CamScanner

odontología de la Ese, la entrega de las herramientas de planeación según la situación específica de cada Empresa Social del Estado.		
Realizar visitas a la Gerencia de Cada ESE, en caso de no obtener las herramientas de planeación y de gestión requeridas a los coordinadores de odontología para el 18 de julio de 2023.	Mónica Barco Luisa Morales Cesar Vásquez.	24 al 28 de julio de 2023

Firmas (responsables)

CESAR TULIO VASQUEZ ZUÑIGA
Contratista
Secretaría de Salud Pública del Distrito Especial de Santiago de Cali

HEPZY LIZETH OSPINA SALAZAR
Odontóloga
Secretaría de Salud Pública del Distrito Especial de Santiago de Cali

LUISA MORALES
Contratista
Secretaría de Salud Pública del Distrito Especial de Santiago de Cali

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Powered by CamScanner

MONICA BARCO
Contratista
Secretaria de Salud Pública del Distrito Especial de Santiago de Cali

Elaboró: Cesar Tulio Vázquez Zúñiga- Contratista
Revisó: Hepzy Lizeth Ospina Salazar – Odontóloga

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Powered by CamScanner